



## PAGPAPATALA NG MAG-AARAL AT SURVEY FORM

### HINDI IPINAGBIBILI ANG FORM NA ITO

Mga dapat sundin:

1. Ang *enrollment survey* na ito ay sasagutan ng magulang/tagapag-alaga ng mag-aaral.
2. Basahing mabuti ang mga tanong at sagutan ang mga angkop na espasyo at isulat nang maayos sa MALALAKING TITIK ang iyong mga sagot. Sa mga aytem na hindi angkop, ilagay ang N/A.
3. Para sa mga katanungan at paglilinaw, humingi ng tulong sa guro/ taong nakatalaga.

#### A. ANTAS AT IMPORMASYON NG PAARALAN

A1. Taong Panuruan:  -  A2. I-check lamang ang naaangkop  Walang LRN  May LRN  A3.  Returning (Balik-Aral)

A4. Baitang na nais ipatala: \_\_\_\_\_ A7. Huling paaralang pinasukan: \_\_\_\_\_ A8. ID ng Paaralan: \_\_\_\_\_ A11. Paaralan kung saan nais i-enroll ang mag-aaral: \_\_\_\_\_ A12. ID ng Paaralan: \_\_\_\_\_

A5. Huling baitang na natapos: \_\_\_\_\_ A9. Adres ng Paaralan: \_\_\_\_\_ A13. Adres ng Paaralan: \_\_\_\_\_

A6. Huling natapos na taon sa paaralan: \_\_\_\_\_ A10. Uri ng Paaralan  Pampubliko  Pribado

**PARA LAMANG SA SENIOR HIGH SCHOOL:**  
A14. Semestre (1<sup>st</sup>/2<sup>nd</sup>): \_\_\_\_\_ A15. Track: \_\_\_\_\_ A16. Strand (if any): \_\_\_\_\_

#### B. IMPORMASYON NG ESTUDYANTE

B1. - Numero na nakalagay sa Sertipiko ng Kapanganakan (Birth Certificate) mula sa PSA (kung may dala nang kopya)  B2. Learner Reference Number (LRN)

B3. APELYIDO

B4. PANGALAN

B5. GITNANG PANGALAN

B6. EXTENSION NAME e.g. Jr., III (kung mayroon) \_\_\_\_\_

B7. Petsa ng Kapanganakan (Buwang/Araw/Taon)

B8. Edad  B9. Kasarian  Lalaki  Babae

B10. Nabibilang sa katutubong grupo/ Komunidad ng Katutubong Kultural  Oo  Hindi

B11. Kung oo, saang grupo nabibilang: \_\_\_\_\_

B12. Kinagisnang wika: \_\_\_\_\_

B13. Relihiyon: \_\_\_\_\_

#### PARA SA MGA MAG-AARAL NA MAY KAPANSANAN

B14. Ang mag-aaral ba ay nangangailangan ng espesyal na tulong sa pag-aaral? (hal.: sa pisikal, mental, kondisyong medical, bukod sa iba pa)  Mayroon  Wala

B15. Kung MAYROON, isulat kung ano ang natatanging kalagayan ng bata: \_\_\_\_\_

B16. May nagagamit bang "assistive technology devices" sa inyong bahay tulad ng *screen reader, braille or DAISY*?  Mayroon  Wala

B17. Kung MAYROON, isulat kung ano ito: \_\_\_\_\_

#### TIRAHAN

B18. Numero ng bahay at kalye \_\_\_\_\_

B19. *Subdivision/* baryo/ purok/ sitio \_\_\_\_\_

B20. Barangay \_\_\_\_\_

B21. Lungsod/ Munisipalidad \_\_\_\_\_

B22. Probinsiya/ Lalawigan \_\_\_\_\_

B23. Rehiyon \_\_\_\_\_

#### C. IMPORMASYON NG MAGULANG/TAGAPAG-ALAGA

AMA	INA	TAGAPAG- ALAGA
C1. Buong pangalan (Apelyido, Pangalan, Gitnang Pangalan) _____	C6. Buong pagkadalagang pangalan (Apelyido, Pangalan, Gitnang Pangalan) _____	C11. Buong pangalan (Apelyido, Pangalan, Gitnang Pangalan) _____
C2. Pinakamataas na antas na natapos sa pag-aaral <input type="checkbox"/> Elementarya <input type="checkbox"/> Sekondarya <input type="checkbox"/> Kolehiyo <input type="checkbox"/> Bokasyonal <input type="checkbox"/> Degring Masteral at Doktorado <input type="checkbox"/> Hindi nakapag-aral <input type="checkbox"/> Iba pa: _____	C7. Pinakamataas na antas ng pag-aaral na natapos <input type="checkbox"/> Elementarya <input type="checkbox"/> Sekondarya <input type="checkbox"/> Kolehiyo <input type="checkbox"/> Bokasyonal <input type="checkbox"/> Degring Masteral at Doktorado <input type="checkbox"/> Hindi nakapag-aral <input type="checkbox"/> Iba pa: _____	C12. Pinakamataas na antas ng pag-aaral na natapos <input type="checkbox"/> Elementarya <input type="checkbox"/> Sekondarya <input type="checkbox"/> Kolehiyo <input type="checkbox"/> Bokasyonal <input type="checkbox"/> Degring Masteral at Doktorado <input type="checkbox"/> Hindi nakapag-aral <input type="checkbox"/> Iba pa: _____
C3. Katayuan sa trabaho <input type="checkbox"/> Full time <input type="checkbox"/> Part time <input type="checkbox"/> Self-employed (hal.: negosyong pampamilya) <input type="checkbox"/> Nawalan ng trabaho dahil sa <i>community quarantine</i> <input type="checkbox"/> Hindi nagtatrabaho	C8. Katayuan sa trabaho <input type="checkbox"/> Full time <input type="checkbox"/> Part time <input type="checkbox"/> Self-employed (hal.: negosyong pampamilya) <input type="checkbox"/> Nawalan ng trabaho dahil sa <i>community quarantine</i> <input type="checkbox"/> Hindi nagtatrabaho	C13. Katayuan sa trabaho <input type="checkbox"/> Full time <input type="checkbox"/> Part time <input type="checkbox"/> Self-employed (hal.: negosyong pampamilya) <input type="checkbox"/> Nawalan ng trabaho dahil sa <i>community quarantine</i> <input type="checkbox"/> Hindi nagtatrabaho

C4. Nagtatrabaho sa bahay dulot ng <i>community quarantine</i> ? <input type="checkbox"/> Oo <input type="checkbox"/> Hindi	C9. Nagtatrabaho sa bahay dulot ng <i>community quarantine</i> ? <input type="checkbox"/> Oo <input type="checkbox"/> Hindi	C14. Nagtatrabaho sa bahay dulot ng <i>community quarantine</i> ? <input type="checkbox"/> Oo <input type="checkbox"/> Hindi
C5. Numero sa telepono ( <i>cellphone/ telephone</i> )	C10. Numero sa telepono ( <i>cellphone/ telephone</i> )	C15. Numero sa telepono ( <i>cellphone/ telephone</i> )
C16. Kabilang ba ang inyong pamilya sa 4Ps ng DSWD? <input type="checkbox"/> Oo <input type="checkbox"/> Hindi		

## D. KAPASIDAD AT KAPARAANAN NG TAHANAN PARA SA DISTANCE LEARNING

D1. Paano pumapasok ang bata sa paaralan? Piliin ang lahat ng naaangkop.

naglalakad  sumasakay sa pampublikong sasakyan (panlupa o pantubig)  may sasakyang pampamilya  may tagahatid

D2. Ilang miyembro sa inyong tahanan (kabilang na ang i-eeenrol) ang mag-aaral ngayong taong panuruan 2020-2021? Ilagay kung ilan sa bawat baitang.

Kinder \_\_\_\_\_ Baitang 4 \_\_\_\_\_ Baitang 8 \_\_\_\_\_ Baitang 12 \_\_\_\_\_  
 Baitang 1 \_\_\_\_\_ Baitang 5 \_\_\_\_\_ Baitang 9 \_\_\_\_\_ Iba pa: \_\_\_\_\_  
 Baitang 2 \_\_\_\_\_ Baitang 6 \_\_\_\_\_ Baitang 10 \_\_\_\_\_ (Hal.: Kolehiyo, bokasyonal at iba pa.)  
 Baitang 3 \_\_\_\_\_ Baitang 7 \_\_\_\_\_ Baitang 11 \_\_\_\_\_

D3. Sino-sino sa miyembro ng inyong tahanan ang maaaring tumulong sa *distance learning* na pag-aaral ng bata? Piliin ang lahat ng naaangkop.

magulang o tagapag-alaga  
 nakatatandang kapatid  
 lolo o lola  
 iba pang kamag-anak  
 iba pa (tutor, katulong) wala  
 may kakayahang mag-aral ang bata nang mag-isa

D4. Anong mga kagamitan sa tahanan ang magagamit ng bata para sa pag-aaral?

cable TV  radio  
 non-cable TV  desktop computer  
 basic cellphone  laptop  
 smartphone  wala  
 tablet  Iba pa: \_\_\_\_\_

D5. Mayroon ka bang paraan para maka-connect sa internet

Mayroon  
 Wala  
 Kung WALA, laktawan ang D6.

D6. Paano ka nakaka- connect sa internet? Piliin ang lahat ng naaangkop.

sariling mobile data  
 sariling DSL, WIFI o satellite  
 computer shop  
 Sa iba pang lugar sa labas ng bahay na may connection ng internet tulad ng silid-aklatan, barangay/munisipyo, kapitbahay o kamag-anak  
 wala

D7. Ano-anong pamamaraan ng "*distance learning*" ang nais mo para sa iyong anak? Piliin ang lahat ng naaangkop.

online learning  pagkatutong modyular  
 telebisyon  magkahalong pagtuturo sa silid-aralan at ang apat na nabanggit sa taas  
 radyo  Iba pa: \_\_\_\_\_

D8. Anong mga hadlang ang maaaring makaapekto sa proseso ng pagkatuto ng iyong anak gamit ang *distance education*? Piliin ang lahat ng naaangkop.

kawalan ng gadgets/kagamitan  
 kakulangan sa badyet para sa load/data  
 Hindi maayos na koneksiyon sa cellphone/internet  
 may suliraning pangkalusugan  
 nahihirapang mag-aral nang mag-isa  
 may mga kasabay na ibang gawaing bahay kawalan ng lugar para sa pag-aaral  
 mga sagabal sa pag-aaral (hal.: social media, ingay mula sa komunidad/kapitbahay)  
 nawalan o lumipat ng tirahan dahil sa community quarantine  
 Iba pa: \_\_\_\_\_

Aking pinatutunayan na ang nabanggit na impormasyon ay totoo at tama sa abot ng aking kaalaman at pinahihintulutan kong gamitin ng kagawaran ng edukasyon ang mga impormasyon ng aking anak upang makabuo at/o i-update ang kanyang profile sa learner information system. Ang mga impormasyon dito at dapat na ituring na kumpidensiyal at naaayon sa *Data Privacy Act of 2012*.

Lagda sa Ibabaw ng Pangalan ng Magulang/Tagapag-alaga \_\_\_\_\_ Petsa \_\_\_\_\_

Para lamang sa empleyado ng Paaralan. Sasagutan ng Gurong Tagapayo

PETSA NG UNANG ARAW NG PAGDALO  /  /   
 (Month/Day/Year)  
 Baitang \_\_\_\_\_ Track (para sa SHS) \_\_\_\_\_